

## SAÚDE BUCAL

Registros Odontológicos

Procedimento por sexo e faixa etária

Atendimentos por tipo de paciente e tratamento

Atendimentos por tipo de paciente e demanda

Indicadores de eficiência e efetividade

## CADASTRAMENTOS

Unidades

Profissionais

Especialidade / Atividade

Procedimento por Especialidade

CID por Especialidade

## HARDWARE

Microcomputador PC XT, AT286 / AT386

Leitora ótica de marcas

Impressora de 80/132 e 40 colunas (Opcional)

Estabilizador

No-break (Opcional)

## SOFTWARE

Sistema Operacional Monusuário - DOS

5.0, ou superior

Sistema Aplicativo SIGAB fornecido pela

DATASUS/COSUS/GTIA - Gerência

Técnica de Informatização Ambulatorial.

## INSTALAÇÃO DO SISTEMA

- 1-Contato para avaliação dos objetivos e metas.
- 2-Identificação dos processos administrativos e do ambiente operacional.
- 3-Treinamento dos usuários do sistema.
- 4-Implantação com instalação e acompanhamento do sistema.
- 5-Delinear o âmbito de atuação (SMS e/ou Datasus/Regional).
- 6-Avaliação de resultados.



**SUS**

Sistema  
Único  
de Saúde

Ministério  
da Saúde

Fundação  
Nacional  
de Saúde

DATASUS



**DATASUS**

Rua Mena Barreto 114

Rio de Janeiro - RJ

CEP: 22271-100

GTIA

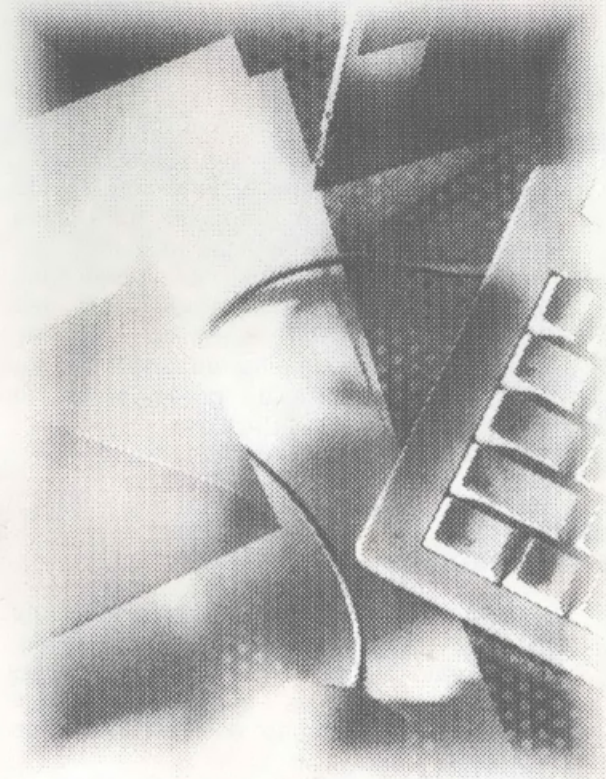
Tel.: (021) 536-7202 VOZ

(021) 266-0045 FAX

MINISTÉRIO DA SAÚDE

Fundação Nacional de Saúde

DATASUS



# SIGAB

SISTEMA DE GERENCIAMENTO DE  
UNIDADE AMBULATORIAL BÁSICA



# SISTEMA DE GERENCIAMENTO DE UNIDADE AMBULATORIAL BÁSICA

## SIGAB

### APRESENTAÇÃO

O Sistema de Gerenciamento de Unidade Ambulatorial Básica - **SIGAB** tem como objetivo otimizar a captação dos dados da produção diária da Unidade Ambulatorial, integrando-se aos sistemas existentes (SIA/SUS, PNI etc.). Possibilita, também, melhorar o atendimento do paciente por meio da análise da produtividade na Unidade Ambulatorial Básica.

### FINALIDADE

O Sistema recebe dados de atendimento clínico, odontológico e complementar, fornecendo vários tipos de controle. Os relatórios gerenciais que são emitidos possibilitam à direção da Unidade e ao Órgão Gestor avaliar:

a produção dos serviços;  
o perfil da Unidade;  
o direcionamento de suas atividades a fim de atender sua demanda.

Permite, também, à SMS - Secretaria Municipal de Saúde, receber informações estratificadas de endemias e morbidade, relativas à população atendida pela Unidade Ambulatorial Básica. Disponibiliza, também informações específicas para a Coordenação de Saúde Bucal.

### CARACTERÍSTICAS GERAIS

É um sistema desenvolvido em módulos de fácil operação, implementando a segurança de dados por meio de senhas. A tecnologia utilizada permite que a entrada de dados se dê através da leitora ótica de marcas, o que garante a integridade e a captação de todos os dados dos atendimentos realizados. Serão registrados em fichas, todos os procedimentos efetuados na Unidade - consultas, exames e serviços. Esse sistema também possibilita o gerenciamento de Unidades Avançadas, Unidades Independentes e Postos de Vacinação que estejam ligadas ou não, à Unidade Ambulatorial Básica.

### MÓDULOS DO SISTEMA

#### CADASTRAMENTO

O Módulo está implementado para manter de forma fácil e transparente os cadastros do sistema (Unidades, Profissionais, Procedimentos, Especialidades/Atividades e CID).

Fornecer consulta em tela e emitir relatórios dos Cadastros.

#### PRODUÇÃO

Possibilita efetuar a leitura das fichas, estorno (cancelamento), bem como impressão dos relatórios de produção (Gerais e Saúde Bucal).

Só serão gravadas fichas que não foram detectados nenhum tipo de erro.

Se houver erro(s), será emitida uma listagem de erro e um resumo de lote. Estes serão anexados às fichas e devolvidos ao profissional responsável pelo preenchimento, para as devidas correções e posterior processamento.

#### FATURAMENTO

Permite gerar o BPA (Boletim de Produção Ambulatorial), o BIM (Boletim de Imunização) e o BMDAV (PNI - Boletim Mensal de Doses Aplicadas de Vacinas) em relatórios e/ou disquetes. Esses produtos fornecem o quantitativo dos procedimentos executados no período solicitado. Essas informações são enviadas para seus respectivos destinatários.

#### MANUTENÇÃO

Permite efetuar cópia de segurança da base de dados, recuperar os arquivos, ordená-los e configurar o sistema.

#### DOCUMENTOS DE ENTRADA DE DADOS

FIP - Ficha de Identificação do Profissional.  
FRA - Ficha de Registro Ambulatorial.  
FRO - Ficha de Registro Odontológico  
FRAc - Ficha de Registro Ambulatorial Complementar.  
FCI - Ficha de Cobertura Imunológica.  
FAC - Ficha de Atendimento Complementar.

#### RELATÓRIOS

##### GERAIS

Distribuição de Diagnósticos por Especialidade (por sexo e faixa etária e por tipo de consulta e faixa etária)  
Distribuição de Consultas (individuais por setor e por grupo)  
Aplicações de Vacina por Faixa Etária  
Atendimentos de Enfermagem  
Produção de S.A.D.T.  
Consultas por Tipo de Saida  
Consultas com Exames Complementares  
Consultas Individuais por Especialidade (médicas e não médicas)  
Consultas Profissionais por Especialidade  
Prontuários Seleccionados  
Associação de Diagnósticos