

Sistema LILDBI - LILACS Descrição Bibliográfica e Indexação

Versão Web



Brasil

biblioteca
virtual em saúde

Ministério da Saúde

Versão web do sistema LILDBI - LILACS **Descrição Bibliográfica e Indexação**

- O sistema permite a operação de forma descentralizada das tarefas de alimentação, manutenção e controle de qualidade de bases de dados bibliográficas que seguem a metodologia LILACS.
- Durante a descrição e a indexação de um documento, o sistema armazena os dados em uma base não certificada.

Tecnologia:

- aplicação está escrita em IsisScript;
- executada com o WWWISIS XML IsisScript Server – WXIS;
- possui funções desenvolvidas em PHP.

Principais características:

- Multiusuário;
- Pré-armazena os dados em bases temporárias;
- Alimentação da base de dados a partir das bases temporárias (documentalista) permitindo maior controle;
- Permite criação de campos não existentes pela metodologia LILACS.

Permissões de acesso:

- Administrador;
- Editor;
- Documentalista.



BVS
biblioteca
virtual em saúde
Ministério da Saúde



Administrador: Hamilton

Base de dados: LILACS

1.5a

Sistema

Usuários

Base de Dados

Relatórios

Trocar Perfil

Sair

[Sistema > Disponibilidade](#)**Sist**

Definições

Cópia de Segurar

Gerar Invertido

Desbloquear

Reiniciar Base

Definições Gerais

Tipos de Registros

Complementos

Campos

FST

Mensagens

usuários.

Iniciar



Caixa de entrada...

5 Internet Ex...

C:\Hamilton 2\Ba...

Microsoft PowerP...

PT



Intranet local

10:26

Editor:

- Edição de registros já certificados;
- Envio de documentos certificados para BIREME;
- Relatórios da base certificada.

1.5a

Editor: Hamilton

Base de dados: LILACS

Qualidade

Pesquisar

Estatísticas

Trocar Perfil

Sair

Qualidade

Verificar

MFN Inicial:

MFN Final:

Tipos de Verificações:

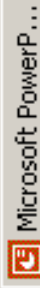
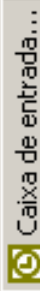
Duplicações

Erros

Avisos

Selecione os campos a serem verificados:

- Todos
- 01 Código do centro
- 02 Número de identificação
- 03 Localização do documento
- 04 Base de dados
- 07 Tombo
- 08 Suporte Eletrônico



10:27

Documentalista:

- Criar novos registros;
- Editar registros não certificados;
- Certificar registros
- Importar registros.

1.5a

Documentalista: Hamilton

Base de dados: LILACS

Documentos

Utilitários

Configuração

Trocar Perfil

Sair

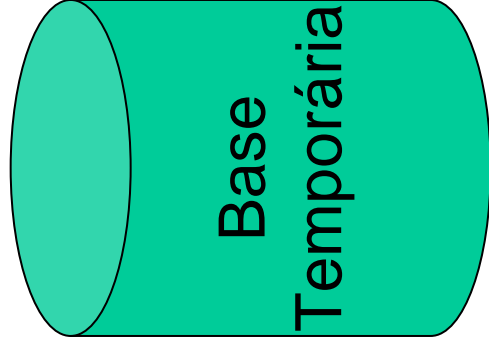
[Documentos > Novo > COM Indexação](#)

Confirmar

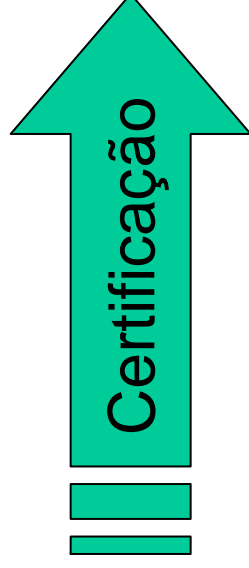
Selecione o tipo do documento

- Série Monográfica
- Monografia Pertencente a uma Coleção
- Monografia
- Não Convencional
- Série Periódica
- Tese Pertencente a uma Série Monográfica
- Tese

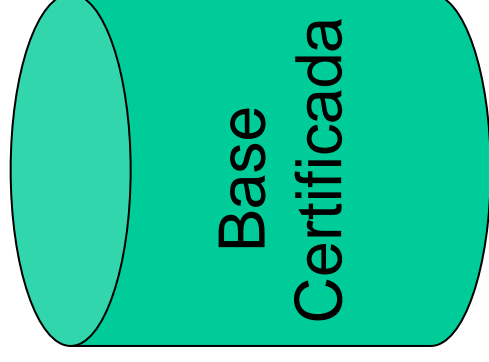
- Ao certificar um documento, o sistema executa a consistência definida pelo administrador para cada um dos campos;
- Após a certificação, os registros são transferidos para base de dados principal;
- Cada base de dados alimentada pelo LILDBI WEB terá uma base principal certificada e ainda uma base de trabalho não certificada para cada documentalista cadastrado.



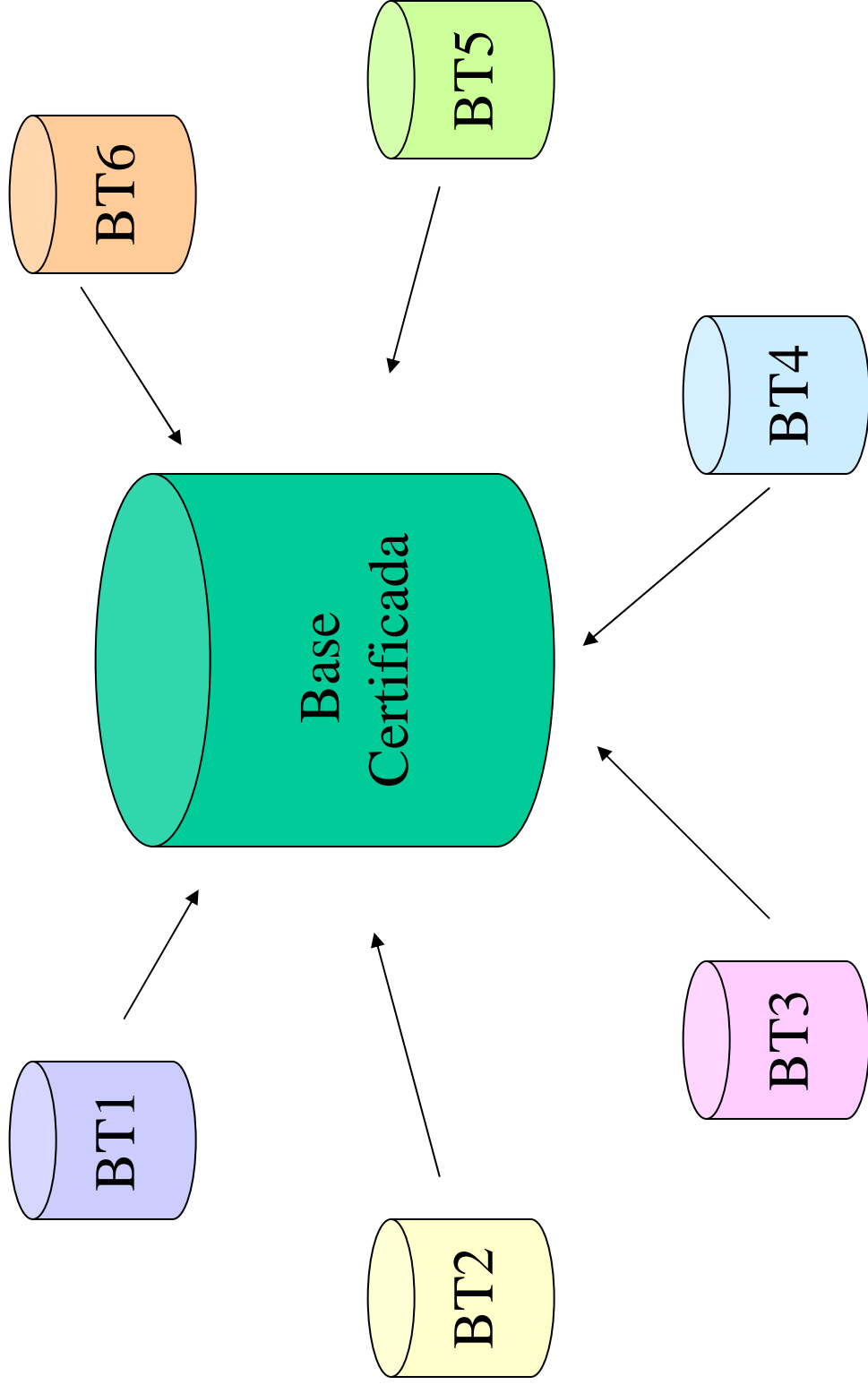
Base do Documentalista
(descrição bibliográfica e indexação)



Relatório de consistências do sistema



Base Principal
Conjunto dos registros certificados das bases temporárias



Ferramentas:

- **DeCS Server** acoplado ao módulo de indexação;
- interface de pesquisa **iAH** (Interface for Access on Health Information - Interface para Acesso de Informação em Saúde) para disponibilização de bases de dados em Internet ou Intranet.

Descritores Escolhidos

Descritor Primário

Descritor Secundário

Limpar

Enviar

DeCS Descritores em Ciências da Saúde



Índice Permutado

Digite palavra ou raiz:

Índice

Base de dados : **LILACS**

Formulário livre

Pesquisar por : [Formulário avançado](#)

Entre uma ou mais palavras

Todas as palavras **(AND)**

Qualquer palavra **(OR)**

[con fig](#)

[pesquisa](#)

Search engine: [IAH](#) powered by [WWWISIS](#)

BIREME/OPAS/OMS - Centro Latino-Americano e do Caribe de Informação em Ciências da Saúde

Conceitos Básicos

Documento:

- Considera-se como documento, qualquer suporte, impresso ou não, passível de ser descrito bibliograficamente.
- Dentro do contexto da base de dados LILACS, um documento pode ser: uma coleção de livros, um livro, o capítulo de um livro, uma tese, o capítulo de uma tese, um artigo de periódico, um relatório, etc.

Elemento de Dado:

- Constitui-se um elemento de dado toda a informação que caracteriza um documento.
Exemplo: o nome do autor, o título, um descritor, etc.
- Os elementos de dados são transcritos em áreas ou campos de dados disponíveis no formato LILACS.

Campo de Dado:

- Utilizado para a transcrição de um ou mais elementos de dados e é identificado no formato LILACS com um número. Exemplo: o campo 10 é utilizado para o preenchimento do nome do autor de um documento.
- Um campo de dados pode conter um ou mais subcampos.(^)

Subcampo de Dado:

Uma parte de um campo de dados identificada separadamente e que contém um elemento de dado. É identificado no formato LILACS pelo sinal ^ seguido de uma letra ou um número.

Características de um Campo de Dado:

1. Quanto ao preenchimento:

Um campo de dado pode ser de preenchimento obrigatório, essencial ou facultativo.

- *Obrigatórios*: sempre deverão ser preenchidos.
- *Essenciais*: deverão ser preenchidos sempre que uma condição estabelecida exigir ou quando a informação puder ser obtida a partir do documento analisado.
- *Facultativos*: deverão ser preenchidos a critério do documentalista a cargo da descrição.

Características de um Campo de Dado:

2. Quanto ao tamanho:

Um campo de dados pode ser de tamanho fixo ou variável.

- *Tamanho fixo*: elemento de dado tem um tamanho predefinido.
- *Tamanho variável*: cujo elemento de dado tem um tamanho indefinido.

Características de um Campo de Dado:

3. Quanto à repetitividade:

- *Repetitivo*: permite o registro de vários elementos de dados.
- *Não repetitivo*: indicam que o elemento de dado não pode ocorrer mais de uma vez.

Características de um Campo de Dado:

4. Quanto à edição:

Um campo de dados pode ser Oculto ou Editável.

- *Oculto*: quando não puder ser editado e o seu preenchimento é feito automaticamente pelo sistema.
- *Editável*: quando estiver disponível para incluir, alterar e eliminar dados. Pode ser preenchido manualmente ou automaticamente.

Notas Gerais de Preenchimento dos Campos de Dados

- Quando um campo de dados for repetitivo, as características do campo se aplicam a cada ocorrência.
- Cada ocorrência deverá ser transcrita, uma após a outra, separadas com a tecla “enter”.
- O conjunto de caracteres permitido é o seguinte:
 - todas as letras do idioma espanhol, português, inglês e francês (maiúsculas e minúsculas)
 - todos os números
 - os sinais % : , ; / ! - ? @ \$ & * # () ^ _ + = ' " []

Notas Gerais de Preenchimento dos Campos de Dados

- Não se deve registrar, EM NENHUM CASO, O PONTO FINAL para indicar o fim de um elemento de dado. Esta regra se aplica inclusive quando o elemento for uma abreviatura;
- Os subcampos são sempre identificados com o sinal “^”, seguido de uma letra minúscula ou de um número identificados no Manual.

Tipos de Literatura

Padrão LILACS:

- Série Monográfica;
- Monografia pertencente a uma coleção;
- Monografia;
- Não Convencional;
- Série Periódica;
- Coleção de Monografias;
- Tese, Dissertação pertencente a uma série monográfica;
- Tese, Dissertação.

Tipos de Literatura - Conceitos

MONOGRAFIA:

Documento que constitui uma unidade em si mesmo, ou se propõe completar-se em um número finito de partes separadas (monografias multivolumes), com editora responsável pela sua publicação, capas (não necessariamente duras) e página de rosto com os dados essenciais para sua identificação (autor, título, editora, lugar e data de publicação). Não se deve confundir uma monografia multivolume com uma coleção. Excetuam-se desta categoria os trabalhos acadêmicos.

Tipos de Literatura - Conceitos

SÉRIE:

Documento impresso ou não, publicado indefinidamente, geralmente em intervalos fixos ou irregulares, em partes sucessivas, cada uma delas contendo indicações numéricas ou cronológicas, e que pretendem continuar indefinidamente. Para propósitos práticos e de funcionalidade, as séries são divididas em dois grupos:

- a) As séries periódicas, que incluem revistas, periódicos, anuários, separatas, jornais.
- b) As séries monográficas, que incluem as monografias pertencentes a uma série. .

Tipos de Literatura - Conceitos

COLEÇÃO:

Consiste de um número pré-determinado e finito de volumes, com títulos próprios, diferentes do título da coleção, que podem ser publicados simultaneamente ou separadamente por um período de tempo. A coleção se distingue da série monográfica que também consiste de números com títulos próprios e um título institucional que os reúne, mas não tem um número definido de volumes, isto é, pretende continuar indefinidamente. Se a publicação possui simultaneamente um número de ISSN e outro de ISBN, então o ISSN corresponde à série, e o ISBN a esse documento em particular. Assim, se possui ISSN é uma série, e não é coleção. Uma coleção pode ter ISBN, porém não pode ter ISSN.

Tipos de Literatura - Conceitos

TESE, DISSERTAÇÃO:

Documento de pesquisa, apresentado a uma Universidade ou Centro de Estudos, com o propósito e como requisito para obtenção de um grau acadêmico ou título profissional de pós-graduação. Excetuam-se desta definição as monografias ou trabalhos acadêmicos de final de curso de graduação.

Tipos de Literatura - Conceitos

NÃO CONVENCIONAL:

Documento que aparece fora dos canais convencionais de publicação. Não se publica formalmente, isto é, não tem uma editora responsável, normalmente é publicado para um número reduzido de pessoas, não está padronizado e por suas características de apresentação, não pode ser considerado entre as categorias definidas anteriormente.

Campos de dados

- | | |
|---|---|
| [01] - Código do Centro | [14] - Páginas (nível analítico) |
| [02] - Número de Identificação | [16] - Autor Pessoal (nível monográfico) |
| [03] - Localização do Documento | [17] - Autor Institucional (nível monográfico) |
| [04] - Base de Dados | [18] - Título (nível monográfico) |
| [05] - Tipo de Literatura | [19] - Título Traduzido para o Inglês (nível monográfico) |
| [06] - Nível de Tratamento | [20] - Páginas (nível monográfico) |
| [07] - Tombo | [21] - Volume (nível monográfico) |
| [08] - Endereço Eletrônico | [23] - Autor Pessoal (nível coleção) |
| [09] – Tipo de Registro | [24] - Autor Institucional (nível coleção) |
| [10] - Autor Pessoal (nível analítico) | [25] - Título (nível coleção) |
| [11] - Autor Institucional (nível analítico) | [26] – Título traduzido para o inglês (nível coleção) |
| [12] - Título (nível analítico) | [27] - Número Total de Volumes (nível coleção) |
| [13] - Título Traduzido para o Inglês (nível analítico) | |

Campos de dados

- | | |
|---|--|
| [30] - Título (nível série) | [56] - Evento - Cidade |
| [31] - Volume (nível série) | [57] - Evento - País |
| [32] - Número do Fascículo (nível série) | [58] - Projeto - Instituição Patrocinadora |
| [35] - ISSN | [59] - Projeto - Nome |
| [38] - Informação Descritiva | [60] - Projeto - Número |
| [49] – Tese, Dissertação - orientador | [61] – Nota interna |
| [41] - Idioma do Resumo | [62] - Editora |
| [50] - Tese e Dissertação - Instituição a qual se apresenta | [63] - Edição |
| [51] - Tese e Dissertação - Título Acadêmico | [64] - Data de Publicação |
| [52] - Evento - Instituição Patrocinadora | [65] - Data Normalizada |
| [53] - Evento - Nome | [66] - Cidade de Publicação |
| [54] - Evento - Data | [67] - País de Publicação |
| [55] - Evento - Data Normalizada | [68] - Símbolo |
| | [69] - ISBN |

Campos de dados

- | | |
|---|--|
| [71] - Tipo de Publicação | [91] - Data de criação do registro |
| [72] - Número Total de Referências | [92] – Documentalista |
| [74] - Alcance Temporal (desde) | [93] – Data da última modificação |
| [75] - Alcance Temporal (até) | [98] - Registro Complementar (Monografia, Não Convencional, Coleção, Série ou Tese, Dissertação) |
| [76] - Descritor Pré-Codificado | [101] - Registro Complementar (Evento) |
| [78] - Indivíduo como Tema | [102] - Registro Complementar (Projeto) |
| [82] - Região não DeCS | [110] – Forma do item |
| [83] - Resumo | [111] – tipo de arquivo de computador |
| [84] - Data da Transferência para a Base de Dados | |
| [85] – Palavras-chave do autor | |
| [87] - Descritor Primário | |
| [88] - Descritor Secundário | |

Campos

- [112] - Tipo de material cartográfico
- [113] – Tipo de periódico
- [114] – Tipo de material visual
- [115] – Designação específica do material (material não projetável)
- [500] – Nota geral
- [505] – Nota formatada de conteúdo
- [530] – Nota de disponibilidade de forma física adicional
- [533] – Nota de reprodução
- [534] – Nota de versão original
- [610] – Instituição como tema
- [653] – Descritores locais
- [700] – Número do registro de ensaio clínico
- [899] - Versão do Software
- [9XX] – Campos para uso local das instituições

Campos em desuso

- [40] - Idioma do Texto
- [41] - Idioma do Resumo
- [42] – disseminação da informação
- [43] – impressão
- [73] – alcance temporal
- [77] – descritor
- [79] – categoria temática
- [80] – países ou regiões primárias
- [81] – países ou regiões secundárias
- [90] – disponibilidade do documento
- [93] – datas de envio, recepção e revisão final
- [103] – registro complementar (tese)
- [870] – área temática da BVS

Níveis de descrição

- **Informações Gerais**
- **Nível Série** (série monográfica, série periódica, tese/dissertação pertencente a uma série monográfica)
- **Nível Coleção** (monografia pertencente a uma coleção, coleção de monografias)
- **Nível Monográfico**
- **Nível Analítico** (série periódica)
- **Informações Complementares**
- **Outras Notas**
- **Imprensa**
- **Dados de conteúdo** (indexação)
- **Resumo**
- **Complementos** (Evento, Projeto)
- **Notas de tese** (tese/dissertação, tese/dissertação pertencente a uma série monográfica)

Análise dos campos

MONOGRAFIA

Informações Gerais

- [02] Número de identificação
- [03] Localização do documento
- [04] Bases de dados
- [07] Tombo
- [08] Endereço eletrônico
- [09] Tipo de registro (*)

MONOGRAFIA (cont.)

Nível Monográfico

[16] Autor pessoal

[17] Autor institucional

[18] Título

[19] Título Traduzido para o inglês

[20] Páginas

[21] Volume

MONOGRAFIA (cont.)

Informações complementares

[38] Informação Descritiva

Outras Notas

[500] Nota Geral

[505] Nota formatada de Conteúdo

[530] Nota de disponibilidade de forma física adicional

[534] Nota de versão original

[61] Nota interna

MONOGRAFIA (cont.)

Imprenta

[62] Editora

[63] Edição

[64] Data de publicação

[65] Data normalizada

[66] Cidade de publicação

[67] País de Publicação

[68] Símbolo

MONOGRAFIA (cont.)

Imprensa (cont.)

[69] ISBN

[72] Número total de referências

Dados de conteúdo

[71] Tipo de publicação

[76] Descritores pré-codificados

[87] Descritores primários

[88] Descritores secundários

MONOGRAFIA (cont.)

Dados de conteúdo (cont.)

[74] Alcance temporal (desde)

[75] Alcance temporal (até)

[78] Indivíduo como tema

[82] Região não DeCS

[610] Instituição como tema

[653] Descritores locais

Resumo

[83] Resumo

MONOGRAFIA PERTENCENTE A UMA COLEÇÃO

Nível Coleção

[23] Autor pessoal

[24] Autor institucional

[25] Título

[27] Número total de volumes

COLEÇÃO DE MONOGRAFIAS

Nível Coleção

[23] Autor pessoal

[24] Autor institucional

[25] Título

[26] Título traduzido para o inglês

[27] Número total de volumes

SÉRIE MONOGRÁFICA

Nível Série

[30] Título

[31] Volume

[32] Número de fascículos

[35] ISSN

TESE, DISSERTAÇÃO

Notas de Tese

- [49] Orientador
- [50] Instituição a qual se apresenta
- [51] Título acadêmico

TESE PERTENCENTE A UMA SÉRIE MONOGRÁFICA

Notas de Tese + Nível Série

NÃO-CONVENCIONAL

- Documento que não segue os canais formais de publicação e distribuição;
- Preencher o campo “Editora” com “s.n”.

Complemento

Evento

[52] Instituição patrocinadora

[53] Nome

[54] Data

[55] Data normalizada

[56] Cidade

[57] País

Projeto

[58] Instituição patrocinadora

[59] Nome

[60] Número

Complemento – conceitos importantes

Projeto:

É uma categoria complementar do Tipo de Literatura. É utilizada para identificar o documento referente a um projeto, ou o projeto propriamente dito.

Complemento – conceitos importantes

Conferência:

É uma categoria complementar de Tipo de Literatura. É utilizada para identificar o documento, ou o conjunto de documentos apresentados em uma conferência. O termo genérico conferência designa eventos tais como congressos, conferências propriamente ditas, seminários, cursos, encontros, etc.

Documentalista: MS1

Documentos

Utilitários

Configuração

Trocar Perfil

Base de dados: LILACS

Sair

Documentos > Novo > COM Indexação

Processando Monografia

Cancelar

Confirmar

Campo	Descrição bibliográfica:	tag
Informações Gerais		
Número de Identificação	365	[02]
Localização do Documento Assist		[03]
Base de Dados	LILACS	[04]
Tombo		[07]
Endereço Eletrônico Assist		[08]
Tipo de Registro		[09]
Autor Pessoal Assist	Nível Monográfico	[16]

Publicar Documento

Dicas

- Pesquisar na base certificada antes de incluir um novo documento para evitar duplicidades;
- Não deixar registros pendentes por muito tempo na base de documentalista. Acumular no máximo 40 registros para certificação na base de documentalista;
- Realizar a descrição bibliográfica de um quantitativo de documentos para depois indexá-los em um único lote;

Dicas

- Estabelecer recomendações para utilização do campo “Bases de dados”;
- Estabelecer um controle de autoridades para o preenchimento do campo “autor institucional”;
- Somente preencher campo “título traduzido para o inglês” quando constar na publicação a tradução oficial.

Exercícios Práticos

<http://colecciona-sus.bvs.br/lildbi/>



biblioteca
virtual em saúde
Ministério da Saúde

Obrigado!

